

PROMOCIÓN ECONÓMICA**CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO**

FINALIDAD: 3.- DESARROLLO ECONOMICO

FUNCION: 3.1- ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL

SUB-FUNCION 3.1.1 - ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL

Programa presupuestario	F PROMOCION Y FOMENTO
Objetivo del programa presupuestario:	Consolidar al Municipio de Bahía de Banderas, como un territorio competitivo e innovador, en el que la infraestructura, movilidad multimodal, gobernanza, mejora regulatoria, sustentabilidad, seguridad, participación social, diversificación productiva, son entendidos y atendidos como factores fundamentales para para que el territorio por sí mismo se afiance como territorio rentable para la inversión y con diversidad de productos y servicios posicionados en el mercado nacional e internacional, generando así empleos mejor pagados y como consecuencia elevar la calidad de vida de toda la población
Dependencia Responsable:	Dirección de Turismo y Desarrollo Económico
Eje III	Juntos por la Competitividad Integral
Tema de desarrollo:	Impulso Empresarial

Objetivo o Resumen narrativo	Indicadores			Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula				
FIN						
Contribuir al crecimiento de la micro, pequeña y mediana empresa mediante un programa de impulso empresarial.	Porcentaje de empresas beneficiadas	(Empresas satisfechas con al menos uno de los servicios / Padrón total de beneficiarios)*100		Semestral- Estratégico	Bases de datos	
PROPÓSITO						
Proyectos rentables atractivos a la inversión productiva nacional y extranjera.	Proyectos Productivos Rentables	Proyectos Rentables y casos de éxito realizado/ Proyectos Rentables y casos de éxito programado		Anual Estratégico	Documental publicada	Los proyectos propuestos son apoyados atrayendo a mas empresarios en invertir y aperturar sus negocios en Bahía de Banderas

Objetivo o Resumen narrativo	Indicadores		Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula			
COMPONENTES					
Gestión de Apoyos Federales económicos y/o en especie a Mipymes	Porcentaje de Mipymes beneficiadas	Mipymes beneficiadas/Mipymes vinculadas	Anual - Gestión	Registros administrativos y estadísticas federales	El gobierno municipal promueve apoyos estatales y federales para las empresas.
Integra los servicios de capacitación, información y convenios otorgados a los empresarios.	Porcentaje de empresas con capacitación, convenios e información	(Número de empresas con capacitación, convenios e información/ total de empresas solicitantes)*100	Anual - Estratégico	Base de datos de servicios prestados	Existen los recursos humanos suficientes, para que las solicitudes se les de cobertura.
ACTIVIDADES					
Vincular a las Mipymes a los Apoyos Federales	Porcentaje de Mipymes vinculadas	(Vinculación de Mipymes realizado /Vinculación de Mipymes programado)x100	Trimestral - Gestión	Documental publicada	El gobierno municipal promueve apoyos estatales y federales para las empresas.
Personas capacitadas	Porcentaje de personas capacitadas	(Número de personas capacitadas/ total de personas capacitadas planeadas)*100	Mensual-gestión	Registros de capacitados	Se registra a beneficiarios de los talleres
Campañas implementadas.	Porcentaje de campañas implementadas	(Número de campañas/ total de campañas planeadas)*100	Mensual-gestión	Control territorial de difusión	Dar cobertura a los corredores y zonas comerciales
Gestiones realizadas	Porcentaje de gestiones realizadas	(Número de gestiones realizadas/ total de gestiones planeadas)*100	Mensual-gestión	Registros de seguimiento, bases de usuarios y diagnósticos	Administrar información concreta y disponible para consulta y resolución de peticiones.

MEJORA REGULATORIA

CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO

FINALIDAD: 3.- DESARROLLO ECONOMICO

FUNCION: 3.9 - OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS

SUB-FUNCION 3.9.3 – OTROS ASUNTOS ECONOMICOS

Programa presupuestario	F PROMOCION Y FOMENTO
Objetivo del programa presupuestario:	Promover la mejora regulatoria dentro del gobierno municipal que facilite la operación de las empresas
Dependencia Responsable:	Dirección de Turismo y Desarrollo Económico y Dirección de Padrón
Eje III	Juntos por la Competitividad Integral
Tema de desarrollo:	Mejora Regulatoria

Indicadores					
Objetivo o Resumen narrativo	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
FIN					
Contribuir a la competitividad del sector empresarial del municipio.	Porcentaje de Unidades Económicas Regularizadas	(Número de Unidades Económicas Regularizadas / Número de Trámites Programados) *100	Anual / Estratégico	Base de datos Tesorería	Se regulariza y aumenta el número de establecimientos regularizados, proporcionando mayor certidumbre y herramientas al sector empresarial para invertir.
PROPÓSITO					
Optimizar los procesos de mejora regulatoria para la obtención y renovación de la Licencia de Funcionamiento	Porcentaje de mejoras regulatorias	(Procesos de mejora regulatoria aplicada /Número de procesos totales) *100	Trimestral/ Estratégico	Manual de procedimientos autorizado/ tiempo de los procesos	Se cuenta con manual de procedimientos

Objetivo o Resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
COMPONENTES					
Expedición de licencias de cualquier actividad comercial, industrial y de servicios	Porcentaje de licencias de funcionamiento expedidas	(Número de Licencia Expedidas en Tiempo/Número de Trámites Ingresados) *100	Trimestral/ Estratégico	Padrón de Ventanilla Única	Observar las disposiciones aplicables para emisión de una licencia de funcionamiento.
Vinculación empresarial	Porcentaje de empresas vinculadas	(Número de empresas vinculadas con el municipio/Numero de empresas establecidas en el	Trimestral/ Estratégico	Censo total de empresas	Se cuenta con censo actualizado
ACTIVIDADES					
Licencias de apertura SARE expedidas	Porcentaje de licencias de apertura SARE expedidas	(Cantidad de licencias de Apertura SARE expedidas/ Total de trámites de apertura SARE ingresados) *100	Mensual/ Estratégico	Padrón de Ventanilla Única Registro de Padrón y Licencias	Se observan las disposiciones aplicables para la emisión de una licencia de funcionamiento
Licencias de funcionamiento revalidación	Porcentaje de revalidación de licencias de funcionamiento	(Cantidad de licencias de revalidación expedidas/total de tramites de revalidación ingresados)* 100	Mensual / Estratégico	Padrón de Ventanilla Única Registro de Padrón y Licencias	Se observan las disposiciones aplicables para la emisión de una licencia de funcionamiento
Licencias de funcionamiento totales	Porcentaje de licencias de funcionamiento totales	(Cantidad de licencias expedidas/total de tramites ingresados)* 100	Mensual / Estratégico	Padrón de Ventanilla Única Registro de Padrón y Licencias	Se observan las disposiciones aplicables para la emisión de una licencia de funcionamiento

EMPLEO**CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO**

FINALIDAD: 3.- DESARROLLO ECONOMICO

FUNCION: 3.9 – ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES
EN GENERAL

SUB-FUNCION 3.9.2 – ASUNTOS LABORALES GENERALES.

Programa presupuestario	F PROMOCION Y FOMENTO
Objetivo del programa presupuestario:	Elevar la calidad del capital humano, mejorando la productividad, la capacitación y la certificación de las competencias laborales, a través de las políticas públicas que permitan determinar las necesidades del empresariado local en conjunto con las universidades en cuanto a las competencias necesarias para mejorar la competitividad del municipio y mejorar las condiciones laborales
Dependencia Responsable:	Dirección de Turismo y Desarrollo Económico
Eje III	Juntos por la Competitividad Integral
Tema de desarrollo:	Empleo

Indicadores					
Objetivo o Resumen narrativo	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
FIN					
Contribuir a la reducción del índice de desempleo a través de ferias de empleos presenciales e incrementar la colocación de solicitantes de empleo a empresas legalmente establecidas.	Variación porcentual en la instalación de ferias de empleo	((Ferias de empleo presenciales y virtuales llevados a cabo el año actual/ Ferias de empleo presenciales y virtuales llevadas a cabo el año anterior) -1)*100	Anual / Estratégico	Registros administrativos del servicio municipal de empleo	
PROPÓSITO					
Vincular a población ocupada, subocupada y buscadores de empleo con las vacantes registradas	Variación porcentual de ocupación Municipal	((Personas en edad productiva empleadas en el año actual/ Personas en edad productiva empleadas en el año anterior)-1)*100	Mensual/ Estratégico	Registros administrativos del servicio municipal de empleo	Se cuenta con registros de base de datos

Indicadores					
Objetivo o Resumen narrativo	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
COMPONENTES					
Mecanismo para dar de alta a las empresas que ofertan sus vacantes y en todo momento fomentar la capacitación.	Empresas que se registran por primera vez	(Total de Empresas nuevas registradas/Total de empresas nuevas programadas)*100	Mensual/ Estratégico	Base de datos del sistema municipal de empleo	Se cuenta con registros de base de datos
ACTIVIDADES					
Elaboración del catálogo de vacantes.	Porcentaje de Vacantes ofertadas	Total de vacantes ofertadas programadas/ Total de las vacantes registradas*100	Mensual/ Gestión	Base de datos del sistema municipal de empleo	Se cuenta con registros de base de datos
Difusión de programas Estatales y Federales.	Vinculación de solicitantes de capacitación con la oficina regional de empleo.	(Total de solicitantes capacitados/ Total de solicitudes de capacitación)	Mensual/ Gestión	Base de datos del sistema municipal de empleo	Se cuenta con registros de base de datos
Personas enviadas contratadas.	Solicitantes contratados	(Total de solicitantes enviados contratados/ Total de solicitantes registrados enviados) *100	Mensual/ Gestión	Base de datos del sistema municipal de empleo	Se cuenta con registros de base de datos
Diseño de un vínculo en la web para el registro de la oferta laboral en línea.	Porcentaje de cumplimiento en el diseño del vínculo informático	(Semanas de avance en programación/Total de semanas previstas para programar)*100	Trimestral / Gestión	Base de datos del sistema municipal de empleo	Se crea el sitio

SECTOR AGROPECUARIO**CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO**

FINALIDAD: 3.- DESARROLLO ECONOMICO

FUNCION: 3.2- AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA.

SUB-FUNCION 3.2.3 – AGROPECUARIA

Programa presupuestario	F PROMOCION Y FOMENTO
Objetivo del programa presupuestario:	Reactivar las actividades agropecuaria y pesquera fomentan la inserción en procesos productivos y de comercialización de sus productos para generar el desarrollo integral del municipio, sustentado en un sector agroalimentario productivo, competitivo, rentable y sustentable
Dependencia Responsable:	Dirección de Turismo y Desarrollo Económico
Eje III	Juntos por la Competitividad Integral
Tema de desarrollo:	Desarrollo Agropecuario

Indicadores					
Objetivo o Resumen narrativo	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
FIN					
Contribuir a incrementar la producción agrícola mediante apoyos a los productores agrícolas. Fortalecer el desarrollo de las comunidades rurales del Municipio de Bahía de Banderas	Porcentaje de productores beneficiados con acciones específicas para su desarrollo	(Número de Población Beneficiada / Total de Población Registrada en comunidades rurales) *100	Anual - Estratégico	Informes y estadísticas de fuentes oficiales.	N/A
PROPÓSITO					
La productividad agrícola se incrementa con beneficios a los productores.	Porcentaje de productores atendidos	(Número de Solicitudes Atendidas en tiempo /Total de solicitudes) * 100	Anual - Estratégico	Base de datos y Fotografías	Se dará respuesta a las peticiones garantizando normatividad y transparencia para satisfacer sus necesidades

Objetivo o Resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
COMPONENTES					
Promocionar en comunidades y ejidos los programas y apoyos existentes por parte de la Federación, Estado y Municipio, dirigidos al Sector	Porcentaje de Apoyos Programados	(Total de apoyos entregados / Número de apoyos programados) * 100	Anual – Estratégico	Base de datos y Fotografías	Gestionar e informar sobre los programas existentes Federales y Estatales
ACTIVIDADES					
Ferias y Exposiciones Agropecuarias	Porcentaje de ferias	(Total de ferias realizadas / Número de ferias programadas) * 100	Trimestral-operativo	Reportes del departamento y Archivo	Vincular, exhibir y comercializar los productos de los expositores
Promocionar en comunidades y ejidos los programas de apoyo existente por parte de la federación hacia el sector rural y agropecuario	Porcentaje de programas aplicados	(Total de programas ofrecidos/ Número de programas operados)*100	Trimestral-operativo	Reportes del departamento y Archivo	Dar operatividad a los programa ofrecidos de otros órdenes de gobierno

SECTOR TURISMO**CLASIFICACION FUNCIONAL DEL GASTO**

FINALIDAD: 3.- DESARROLLO ECONOMICO

FUNCION: 3.7 - TURISMO

SUB-FUNCION 3.7.1 – OTROS ASUNTOS ECONOMICOS

Programa presupuestario	F PROMOCION Y FOMENTO
Objetivo del programa presupuestario:	Destino turístico atractivo, confiable y sustentable, consolidar a Bahía de Banderas, como un destino de preferencia a nivel nacional e internacional.
Dependencia Responsable:	Dirección de Turismo y Desarrollo Económico
Eje III	Juntos Por la Competitividad Integral
Tema de desarrollo:	FOMENTO TURÍSTICO

Objetivo o Resumen narrativo	Indicadores			Medios de Verificación	Supuestos
	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo		
FIN					
Contribuir al fortalecimiento del desarrollo económico del municipio a través de esquemas de colaboración y corresponsabilidad en materia de inversión destinada al aprovechamiento del potencial turístico y de la oferta de productos turísticos competitivos.	Variación porcentual de la derrama económica turística en el municipio	$((\text{Ingresos de carácter turístico en el año actual} / \text{Ingresos de carácter turístico en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual Estratégico	DATATUR	El desarrollo económico del municipio se ve favorecido por los establecimientos turísticos.
PROPÓSITO					
Las unidades económicas turísticas municipales cuentan con esquemas de colaboración y corresponsabilidad que dinamizan y optimizan la oferta turística	Variación porcentual en la infraestructura turística municipal	$((\text{Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el presente año} / \text{Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el año anterior}) - 1) * 100$	Anual Estratégico	Registros administrativos municipales	El sector privado, en sus unidades relacionadas con el turismo, coadyuvan con la autoridad municipal.

Indicadores					
Objetivo o Resumen narrativo	Nombre	Fórmula	Frecuencia y Tipo	Medios de Verificación	Supuestos
COMPONENTES					
La oferta turística del municipio ha sido promocionada para posicionar a Bahía de Banderas como destino turístico preferente y generar derrama económica y empleos.	Variación porcentual en la afluencia turística	$((\text{Afluencia turística en un trimestre en el año actual} / \text{Afluencia turística del trimestre correspondiente del año anterior}) - 1) * 100$	Trimestral Estratégico	Registros estadísticos de la Dirección de Turismo	La promoción de oferta turística repercute en el incremento de afluencia de turistas.
ACTIVIDADES					
Ejecución de las actividades del Programa Operativo Anual (POA) del proyecto Planeación, control y evaluación de programas para turismo.	Avance de cumplimiento de las metas plasmadas en el POA	$(\text{Total de metas del POA alcanzadas} / \text{Total de metas del POA programadas}) * 100$	Trimestral Gestión	Registros administrativos, evidencia tangible	El POA del proyecto incluye las actividades necesarias para cumplir con los resultados esperados de la ejecución en el 2018.

COPIA DE INTERVENIR